



LABORATORIO CLINICO CONTINENTAL SAS

POLITICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACION

Conscientes de la importancia que tiene la privacidad y la seguridad de la información personal, El LABORATORIO CLINICO CONTINENTAL S.A.S - NIT. 800.132.674-2, institución creada bajo las leyes colombianas, tiene a disposición de los empleados, clientes institucionales, pacientes, consumidores, comunidad médica, proveedores de servicios, aliados y todos los demás interesados, en adelante los Usuarios, la presente Política de Tratamiento de Datos personales. La presente Política establece los términos, condiciones y finalidades bajo las cuales LABORATORIO CLINICO CONTINENTAL efectúa la recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión y tratamiento a los datos personales de todos los individuos relacionados en el párrafo anterior, así como las condiciones de Seguridad y Confidencialidad de dicha información. También establece los procedimientos necesarios para que los titulares de los datos puedan ejercer los derechos establecidos bajo las leyes de protección de datos personales.

El Laboratorio Clínico Continental es consciente de la importancia de Asegurar la Confidencialidad de la información que tiene bajo su responsabilidad relacionada con los resultados de los estudios que procesa, datos demográficos de los usuarios, datos de las Empresas Clientes y de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud, con las cuales el Laboratorio tiene Contrato de Prestación de Servicios. Esta información podrá ser eventualmente compartida total o parcialmente con terceros que se allanen a cumplir las leyes de protección de datos personales y la presente política, siempre y cuando sea pertinente compartir dicha información para lograr desarrollar el objeto de LABORATORIO CLINICO CONTINETAL S.A.S. de acuerdo a lo reglamentado en el Decreto 1543 de 1997. Por lo cual tiene establecido:

COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACION

- Que todos los colaboradores contratados laboralmente diligencian a su ingreso a esta entidad, en la cual asumen el Compromiso y Responsabilidad del manejo Confidencial de la información a la cual tiene acceso con ocasión del desarrollo de sus funciones en los diferentes cargos.



- Que los Asesores y Prestadores de Servicios Profesionales Independientes diligencian a la firma del Contrato de Prestación de Servicios, en el cual se comprometen y asumen la Responsabilidad de manejar de manera Confidencial la información que con ocasión a los servicios que le prestan al laboratorio, tiene acceso.

En las actas de compromiso de confidencialidad de la información que se firma se deja claramente consignado que constituye falta grave su violación y que acarrea acciones penales y civiles y sancionable hasta el despido por justa causa en el caso de los trabajadores y terminación del contrato de prestación de servicios en el caso de los proveedores de servicios y asesores.

SEGURIDAD DE LA INFORMACION - BASE DE DATOS GENERAL DE LA EMPRESA

La seguridad de la información correspondiente a la base de datos contenida en el software, discos duros, backup, otros medios magnéticos, en los DVR, es de responsabilidad del Laboratorio Clínico Continental SAS.

Los mecanismos utilizados para garantizar la seguridad de esta Información y su confidencialidad son:

- Antivirus
- Almacenamiento de Backup (Medios Magnéticos) y archivo físicos con aseguramiento de resguardo externo a las instalaciones de la compañía. Este servicio es proporcionado por la Empresa Alarchivo la cual cuenta con las mejores prácticas para aseguramiento de este tipo de elementos.
- Por política de la Institución, la información del software no es modificable ni puede ser borrada o suprimirse de ninguna manera, solo se pueden introducir actualizaciones y mejoras.



Fuentes de Información

La recolección de datos personales desde cada fuente en LCC se realiza de la siguiente manera: FUENTE	RECOLECCIÓN	MODO
PROVEEDORES	Al momento de su creación en la base de datos y para los existentes mediante formato para tal efecto.	
EMPLEADOS ASESORES- PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES	Al momento de su contratación	Se firma Compromiso de Confidencialidad
PACIENTES DIRECTOS	Al momento del ingreso al LIS del Laboratorio	Se incluye autorización en Recibo de ingreso y consentimientos para toma de muestras especiales.
EMPRESAS CLIENTES	Al momento de la creación en nuestra base de datos por legalización de contrato entre las partes y al momento del ingreso al LIS del Laboratorio de las muestras remitidas de sus usuarios.	Se incluye autorización en Recibo de ingreso de datos del usuario y documentos que forman parte del contrato de prestación de servicios

Finalidad del Tratamiento de Datos

Se requiere que la información personal de los usuarios sea recolectada, almacenada, utilizada, circulada, compartida, procesada y/o se le de tratamiento con los siguientes propósitos: 1) Procesamiento de Pruebas de Laboratorio Clínico 2) suministro de información relacionada con el portafolio de servicios que ofrece el laboratorio 3) Realizar vigilancia epidemiológica y Reportes a los entes de control Gubernamentales 4) ejercer su objeto social dentro del marco de la ley, y cumplir con sus obligaciones legales y contractuales.



Uso de la Información

La información recolectada será utilizada según las actividades establecidas en los estatutos del LCC y en las definidas aquí en forma general:	USO
PROVEEDORES	Para la gestión del negocio y adquisición de bienes y servicios.
EMPLEADOS – ASESORES Y PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES	Para la gestión y/o objeto del negocio garantizando la confidencialidad de la información por parte del recurso humano.
PACIENTES DIRECTOS	Para la gestión de las pruebas o estudios a procesar
EMPRESAS CLIENTES	Para la gestión de las pruebas y servicios a realizar, según el contrato de prestación de servicios

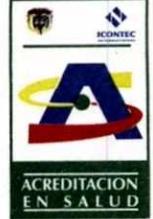
Puntos Especiales:

Datos de niños, niñas y adolescentes menores de 18 años

Eventualmente LCC puede llegar a requerir datos personales de niños, niñas y adolescentes menores de 18 años. La organización velará por el uso adecuado de los datos personales de los niños, niñas y adolescentes menores de 18 años, garantizando que respetan en su tratamiento el interés superior de aquellos y contando con la autorización expresa y escrita de los respectivos acudientes al momento de la recolección de los mismos.

Datos relativos a la Salud

Resulta obligatorio para los prestadores del servicio de salud, de manera simultánea o inmediata a la prestación del servicio, la obtención de datos clínicos de sus pacientes lo cual incluye información sobre aspectos biológicos, medicamentos y sociales del paciente y su familia, es decir, que la información obtenida contiene datos sensibles.



Almacenamiento

El LABORATORIO CLINICO CONTINENTAL cuenta con las herramientas tecnológicas que incluye: firewalls, backup y programas de antivirus para garantizar el manejo seguro de los datos presentes en su base de datos, incluyendo acceso de usuarios con permisos definidos y contraseñas específicas en los computadores que contienen las bases de datos de pacientes. Estas medidas tecnológicas sumadas a la seguridad física que protegen los edificios de la institución y las instalaciones de terceros, en territorio nacional, que pueden custodiar estas bases de datos, brindan un manejo seguro de la información.

Seguridad y Confidencialidad

Para garantizar la mejor protección, privacidad y confidencialidad de la información, el LABORATORIO CLINICO CONTINENTAL cuenta con funcionarios competentes, debidamente capacitados.

Cualquier violación a la confidencialidad o atentado contra la misma será reportada a las autoridades competentes.

Adicionalmente, si cualquier filtración ilegal de la información personal se debe a presunta culpa o posible dolo de cualquier dependiente de LABORATORIO CLINICO CONTINENTAL, se adelantarán las medidas disciplinarias que sean procedentes según el Reglamento Interno de Trabajo, respetando siempre el derecho de contradicción y de defensa.

Circulación

El LABORATORIO CLINICO CONTINENTAL conservará la información de cada usuario durante todo el tiempo en que ésta se requiera dentro de los fines descritos en esta política más diez años adicionales, a menos que medie solicitud de supresión del interesado o según las leyes dispongan.



Actualización, Rectificación y Supresión de Datos Personales

Los titulares de la información pueden ingresar a la página www.labcontinental.com, y pueden solicitar la actualización, rectificación o supresión de la información allí contenida, así como revocar su autorización de uso. También pueden dirigirse al responsable de la custodia y tratamiento de estos datos personales, a la siguiente dirección: Calle 80 # 49C-32, Barranquilla, Atlántico. El teléfono de LABORATORIO CLÍNICO CONTINENTAL es 3775599 y la dirección electrónica habilitada para este tipo de comunicaciones es lcc@labcontinental.com

Las solicitudes serán atendidas en orden cronológico de recibo, y en los plazos de ley. La respuesta será remitida usando el mismo método de contacto, salvo que otro medio resulte más expedito y seguro en el caso concreto.

Otras políticas concordantes

Esta política se rige por la ley colombiana. Especialmente es aplicable la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, y disposiciones concordantes y complementarias. En caso de vacío, también serán aplicables las otras políticas institucionales de LABORATORIO CLINICO CONTINENTAL relacionadas con la protección de los datos personales.

Entrada en Vigencia y Plazo

LABORATORIO CLINICO CONTINENTAL se reserva el derecho de modificar esta Política en cualquier momento. Cualquier cambio será informado y publicado oportunamente en www.labcontinental.com

Esta política ha sido redactada y aprobada en Octubre de 2016, fecha a partir de la cual entra en vigencia.


ALEXA AMASTHA PALIS
Gerente